Praktijk GEEL
Remedial Teaching & Coaching

Algemene Voorwaarden

1. Algemeen

GEEL Remedial Teaching & Coaching is opgericht door Caroline Ketelaars, gevestigd te Geldrop en ingeschreven onder nummer 76113892 bij de Kamer van Koophandel. Dit bedrijf handelt tevens onder de naam Praktijk Geel.

2. Definities

a) Opdrachtnemer: GEEL Remedial Teaching & Coaching.
b) Leerling: Persoon die deelneemt aan de remedial teaching.
c) Gezaghebbende(n): Het ouderlijk gezag, dus de juridische ouder(s) die verantwoordelijk zijn voor de opvoeding en verzorging van het kind. Het gezag kan ook bij iemand anders of een instelling liggen (voogd).
d) Begeleidingstraject: De afgesproken dienst in de vorm van remedial teaching.
e) Opdrachtgever: De persoon, onderneming of instantie die de opdracht verstrekt. In geval van een minderjarige leerling is/zijn de gezaghebbende(n) over de leerling opdrachtgever.
f) Overeenkomst/handelingsplan: Een mondelinge dan wel schriftelijke overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer betreffende een overeengekomen levering van diensten en/of producten.
g) Kosten: De financiële vergoeding aan GEEL Remedial Teaching & Coaching door de opdrachtgever voor de overeengekomen levering van diensten en/of producten.

3. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op:

a) alle offertes en overeenkomsten van GEEL Remedial Teaching & Coaching,
b) alle daarmee verband houdende handelingen, zowel voor de voorbereidende als uitvoerende aard,
c) alle overeenkomsten met opdrachtnemer, waarbij voor de uitvoering derden dienen te worden betrokken.

d) De opdrachtgever voert te allen tijde een intakegesprek en vult schriftelijke overeenkomst in, waarin hij/zij akkoord gaat met deze algemene voorwaarden. Zodra dit heeft plaatsgevonden en ingevuld is, gaan de opdrachtgever en leerling akkoord met deze algemene voorwaarden.

4. Bedrijfsomschrijving

GEEL Remedial Teaching & Coaching richt zich op remedial teaching en coaching van schoolse vaardigheden. De doelgroep voor remedial teaching betreft de basisschoolleeftijd en brugklas, voor coaching van schoolse vaardigheden betreft alle leeftijden van 4 tot 18 jaar.

5. Werkwijze begeleidingstraject

a) De opdrachtgever neemt contact op (zie: www.praktijkgeel.nl).
b) Opdrachtnemer en opdrachtgever maken een afspraak voor een intakegesprek. Voorafgaand aan dit gesprek wordt het intakeformulier door opdrachtnemer digitaal toegestuurd aan opdrachtgever. Opdrachtgever stuurt dit ingevuld terug of neemt het mee tijdens het intakegesprek. Tijdens het gesprek wordt het intakeformulier en eventuele vragen over de algemene voorwaarden doorgenomen. Indien een onderwijsinstelling betrokken is, wordt naar de contactgegevens gevraagd van desbetreffende onderwijsinstelling en/of leerkracht.
c) Na het intakegesprek wordt een eerste sessieafspraak gepland. Tijdens deze eerste sessie wordt een begin gemaakt van de begeleiding of gestart met een diagnostisch onderzoek.
d) Na het intakegesprek, indien verder onderzoek niet gewenst wordt, of na afname van het diagnostisch onderzoek zal door de opdrachtnemer een handelingsplan worden gemaakt met daarin het plan van aanpak en verder gemaakte afspraken.
e) Als afsluiting van een begeleidingstraject vindt altijd een evaluatiegesprek plaats. Hierin wordt in samenspraak met de opdrachtgever de remedial teaching afgerond of voortgezet.
f) De opdrachtgever geeft, na overleg, toestemming aan opdrachtnemer om informatie over de hulpvraag van de leerling uit te wisselen met andere betrokkenen.

6. Uitvoering van de overeenkomst

Opdrachtnemer heeft uitsluitend een inspanningsverplichting jegens de opdrachtgever, nooit een resultaatverplichting. Dat wil zeggen dat opdrachtnemer geen resultaat kan garanderen.

7. Begeleiding

a) Voor kinderen onder de 18 jaar geldt, dat alle relevante gezaghebbende(n) akkoord moeten gaan met de begeleiding; anders kan geen gebruik worden gemaakt van de diensten van Praktijk Geel.
b) GEEL Remedial Teaching & Coaching bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd. Zij zal haar werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van een remedial teacher verwacht mag worden.

c) De opdrachtnemer heeft een verwijzende rol. Dat betekent, dat zij de leerling kan doorverwijzen naar hulp die passender is, ofwel noodzakelijk is voor het kunnen starten of voortzetten van de begeleiding.

8. Vertrouwelijkheid

a) Alle informatie die tijdens de begeleiding wordt besproken, zal vertrouwelijk worden behandeld. Door de leerling in vertrouwen vertelde feiten zijn, indien leerling dit expliciet aangeeft, niet toegankelijk voor opdrachtgever, tenzij opdrachtnemer dit tegen het belang van de leerling acht of tenzij de fysieke of psychologische integriteit van de leerling of andere betrokkenen(n), op het spel staat.
b) Opdrachtnemer is, tenzij zij een wettelijke plicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden. Voor overleg met derden in het belang van de leerling, wordt eerst toestemming gevraagd aan de opdrachtgever.
c) Praktijk Geel maakt gebruik van Facebook, Instagram en LinkedIn. Hierop worden geen foto's, gegevens, en dergelijke gedeeld zonder expliciete toestemming. Dit onder andere ter bescherming van de privacy van opdrachtgever en/of leerling.

9. Betalingsvoorwaarden

GEEL Remedial Teaching & Coaching stuurt per maand een factuur van alle onderzoek- en/of begeleidingssessies die in desbetreffende maand hebben plaatsgevonden. Betaling dient te geschieden binnen 7 dagen na factuurdatum door storting op de rekening die op de factuur wordt vermeld. Vanaf 7 dagen na het verstrijken van de factuurdatum is de opdrachtgever in verzuim; Praktijk Geel stuurt dan een herinnering. Als de factuur 14 dagen na de dagtekening van de herinnering niet is betaald, wordt de begeleiding opgeschort.

GEEL Remedial Teaching & Coaching biedt tevens voordelige begeleidingspakketten en cursussen aan. De kosten hiervoor dienen vooraf voldaan te worden.

10.Tarieven

a) Actuele tarieven staan vermeld op de website www.praktijkgeel.nl.
b) Alle offertes en aanbiedingen van opdrachtnemer zijn vrijblijvend.
c) Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
d) GEEL Remedial Teaching & Coaching kan niet aan offertes of aanbiedingen worden gehouden indien deze fouten bevatten die redelijkerwijs herkenbaar zouden zijn als programmeer- dan wel typefouten.
e) Het tarief van 60 minuten remedial teaching is inclusief:
    - Voorbereiding en verslaglegging per sessie
    - Verbruiksmateriaal zoals werkboeken en stiften
    - Reiskosten binnen een straal van 15 km (indien van toepassing)
    - Kosten van uitgeleende materialen: zie tevens artikel 11
f) Het tarief zoals genoemd bij aangeboden cursussen is inclusief:
    - Voorbereiding per sessie

- Verbruiksmateriaal en cursusmateriaal
- Reiskosten binnen een straal van 15 km (indien van toepassing)
- Kosten van uitgeleende materialen: zie tevens artikel 11

g) Opdrachtnemer mag het tarief tussentijds aanpassen. Een verhoging zal minimaal twee maanden voor de invoering daarvan worden gecommuniceerd aan de opdrachtgever en vermeld worden op de website www.praktijkgeel.nl.

11. Bruikleen

a) Alle door opdrachtnemer uitgeleende materialen blijven (intellectueel) eigendom van opdrachtnemer. Uitgeleende materialen zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door leerling en opdrachtgever en mogen niet zonder voorafgaande toestemming van de opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of aan derden ter beschikking worden gesteld.
b) Er ligt een uitleenlijst bij de opdrachtnemer en de leerling krijgt een eigen exemplaar. Deze wordt telkens ingevuld met omschrijving van materiaal en datum van uitlenen.
c) Opdrachtgever draagt zorg voor de uitgeleende materialen. In geval van ernstige beschadiging en/of verlies van materialen, heeft GEEL Remedial Teaching & Coaching het recht om een vergoeding te vragen. Hierbij wordt rekening gehouden met de dagwaarde van de betreffende materialen.

12. Verhindering/ afspraak verzetten

a) In geval van verhindering van de leerling dient dit uiterlijk 24 uur van tevoren te worden doorgegeven via e-mail, whatsapp of telefonisch; anders worden de kosten van de geplande sessie in rekening gebracht.
b) In geval van ziekte van de leerling dient dit voor 10:00 uur in de ochtend te zijn doorgegeven; anders worden de kosten van de geplande sessie in rekening gebracht.
c) De leerling dient op tijd aanwezig te zijn voor de geplande afspraak. Gemiste begeleidingstijd door te laat komen kan niet tijdens de begeleidingssessie worden ingehaald.

13. Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

a) De opdrachtnemer is bevoegd de overeenkomst op te schorten dan wel te ontbinden indien de opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt dan wel na kan komen. De opdrachtgever is wederkerig soortgelijk bevoegd ten aanzien van de opdrachtnemer.
b) Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn eventuele vorderingen van de opdrachtnemer op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
c) Wanneer de opdrachtgever de overeenkomst wil ontbinden, wordt het door GEEL Remedial Teaching & Coaching op prijs gesteld om dit zo snel mogelijk te laten weten.

14. Overige rechten en plichten van de leerling

a) De leerling dient de benodigde materialen voor de begeleiding, voor zover deze niet ter plekke door Praktijk Geel ter beschikking worden gesteld, bij zich te hebben.

b) De leerling dient zich gedurende de begeleiding correct te gedragen en eventueel aanwezige andere leerlingen niet te hinderen.
c) De leerling dient melding te maken van de aanwezigheid van een ziekte of aandoening die gevaar kan opleveren voor de opdrachtnemer of eventueel andere leerlingen.

15. Toepasselijk recht en geschillen (wetgeving)

a) Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
b) Klachten jegens de opdrachtnemer, voortvloeiend uit een overeenkomst, dienen z.s.m. schriftelijk te worden gemeld aan opdrachtnemer. Een dergelijke klacht dient te worden voorzien van een zo gedetailleerd mogelijke beschrijving, zodat opdrachtnemer in staat is zo adequaat mogelijk te reageren; samen met opdrachtgever kan dan gekeken worden naar een mogelijke oplossing. Op grond van een klacht zal GEEL Remedial Teaching & Coaching zich inspannen om passende maatregelen te nemen. Deze passende maatregelen worden met de opdrachtgever doorgenomen. Partijen zullen pas verdere acties ondernemen, nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg op te lossen. Zie ook de Klachtenprocedure LBRT, die tevens een mediatietraject omvat.
c) Het bepaalde in sub b hierboven heeft een verjaringstermijn van 6 maanden na het ontstaan van een feit dat ten grondslag ligt aan een eventuele klacht.

16. Aansprakelijkheid

a) Bij lichamelijke en/of psychische klachten van leerling dient altijd eerst een arts, specialist of psycholoog hierover te worden geraadpleegd; er wordt door Praktijk Geel géén medisch advies gegeven, nog diagnoses gesteld.
b) De aansprakelijkheid van Praktijk Geel is beperkt tot materiële zaken die binnen de bedrijfsaansprakelijkheid van opdrachtnemer vallen. GEEL Remedial Teaching & Coaching kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vermeende immateriële schade voortvloeiende uit haar handelen. Opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes en de consequenties hiervan, zowel gedurende de periode van de overeenkomst als de periode daarna.
c) In geen geval zal een eventuele schadevergoeding meer bedragen dan de som die reeds is gefactureerd ten aanzien van de betreffende opdracht.

17. Vindplaats en wijzigingen voorwaarden

Deze voorwaarden zijn geplaatst op www.praktijkgeel.nl. Van toepassing voor een bepaalde opdracht is steeds de versie van deze voorwaarden zoals die gold ten tijde van het tot stond komen van die opdracht.